Zapytanie nr 11/2020/NFOŚiGW

z dnia 17.08.2020 roku

w związku z realizacją Projektu pn. *Ekologia integralna encykliki „Laudato Si” w działaniu Wspólnot Caritas i społeczności lokalnych*
współfinansowany ze środków NFOŚiGW z ramach programu priorytetowego nr 5.5 „Edukacja Ekologiczna”

 na:

**Pomoc w rozwoju strony internetowej Caritas Laudato Si’.**

1. **Informacje o zamawiającym**

Caritas Polska
ul. Okopowa 55
01-043 Warszawa
Adres poczty elektronicznej: zamówienia.ls@caritas.org.pl
Strona internetowa: [www.caritas.pl](http://www.caritas.pl)
Numer telefonu: (22) 334-85-00

1. **Przedmiotem zamówienia jest pomoc w rozwoju strony internetowej Caritas Laudato Si’.**
2. **Zakres zlecenia:**

W ramach współpracy prosimy o:

1. **Aktualizacje** na stronie [www.laudatosi.caritas.pl](http://www.laudatosi.caritas.pl)
2. Dostosowanie aktualnego układu graficznego strony do nowej identyfikacji wizualnej projektu.
3. Strona główna – aktualizacja treści tak, by strona główna w sposób jasny i atrakcyjny prezentowała projekt; wybrzmieć powinna również skala projektu (12 diecezji, ok. 120 mini projektów rocznie)
4. User experience – uporządkowanie zakładek i treści strony, ułożenie nawigacji w sposób sensowny (do omówienia wspólnie na etapie rozpoczynania prac które zakładki są niezbędne, nadanie priorytetów treściom)
5. Mapa - powinna pozwolić szybko skontaktować się z animatorem diecezji, być może „więcej” powinno przenosić do odpowiednich newsów z danej diecezji, tzn. w takim wypadku newsy powinny być klasyfikowane m.in. w podziale na diecezje
6. Aktualności - powinny być widoczne i nie wymagać scrollowania na dół strony – na ten moment ważne newsy takie jak ogłoszenie konkursu czy wydarzenie nie są widoczne.
7. Ikony social media – powinny być dodane w sposób widoczny i linkować do odpowiednich kanałów, które są głównym miejscem publikowania treści
8. Projekty lokalne 2019 to podsumowanie tego co już się wydarzyło w ubiegłym roku; zakładka posiada dobre teksty i zdjęcia, ale sposób ułożenia jest mało przyjazny i czytelny
9. Licznik – w zakładce pobierz znajdują się pliki pdf do pobrania, należy stworzyć możliwość monitorowania ilości pobrań
10. Strona musi być nadal podpięta pod google analitics
11. Rozważamy stworzenie galerii zdjęć
12. **Pozycjonowanie**

Kompleksowe wsparcie przy pozycjonowaniu strony [www.laudatosi.caritas.pl](http://www.laudatosi.caritas.pl) w określonym budżecie, wskazanie w jaki sposób monitorować można efekty tej pracy i jak działania w tym zakresie mogą przełożyć się na ilość osób trafiających na stronę (propozycja konkretnego KPI).

1. **Zasady współpracy:**
2. oczekujemy wsparcia w stworzeniu makiety informacji strony www, tzn. wspólnej pracy przy odpowiednim ułożeniu treści, nawigowaniu i stworzeniu strony przyjaznej użytkownikowi,
3. pozostawiając dostarczenie treści/tekstów podstawowych po stronie Caritas Laudato si, oczekujemy odpowiedniego ukierunkowania tych treści i ich modyfikacji pod kątem pozycjonowania i atrakcyjności oraz czytelności,
4. na stronie, w widocznym miejscu musi pozostać pasek dolny (NFOŚ logo, tekst i należy do tych treści dodać logo Caritas Polska) – być może w takiej formie jak teraz, z ewentualną zmianą koloru tła.
5. **Kryteria dostępu – Oferent musi spełnić każdy z podanych warunków (0/1):**
6. Oferent prowadzi działalność w obszarze tematycznym objętym zapytaniem,
7. Oferent przedstawi portfolio swoich dokonań.
8. **Wymagania dot. kompetencji wykonawcy:**
	1. Portfolio dokonań w zakresie projektowania graficznego stron, ze szczególnym uwzględnieniem ich indywidualnie dedykowanej grafiki (0-20 pkt).
	2. Portfolio dokonań w zakresie projektowania stron dla inicjatyw katolickich (10 pkt.)
	3. Udokumentowana znajomość Społecznej Nauki Kościoła, zwłaszcza ekologii integralnej i innych zagadnień poruszanych w Encyklice Laudato si’ (0-10 pkt).
	4. Udokumentowany dorobek w zakresie pozycjonowania stron (0-10 pkt).
9. **Sposób oceny oferty**

**1. Kryterium kompetencji kadry prowadzącej (max 50 pkt):**

Ocena spełnienia kryteriów wskazanych w pkt. VIII nastąpi na podstawie otrzymanej dokumentacji.

**2. Kryterium ceny (max 25 pkt):**

Najniższa zaoferowana cena otrzyma 25 pkt.

Cena wyższa od najniższej do 15% otrzyma 20 pkt.

Cena wyższa od najniższej do 35% otrzyma 15 pkt.

Cena wyższa od najniższej do 55% otrzyma 10 pkt.

Cena wyższa od najniższej powyżej 56% otrzyma 15 pkt.

1. **Inne warunki**

Nie dopuszcza się składania ofert cząstkowych.

1. **Sposób przygotowania oferty:**

1. Oferta musi być złożona na formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego być sporządzona na załączonym wzorze.

2. Do ofert należy załączyć:

* Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego),
* Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego),
* Dokumenty merytoryczne potwierdzające spełnienie warunków wskazanych w pkt. VII oraz pozwalające ocenić kompetencje kadry – pkt. VIII.

3. Oferta wraz z oświadczeniami Wykonawcy musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wszystkie podpisy winny być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (czytelnie imię i nazwisko, bądź pieczątka imienna z podpisem nieczytelnym). W przypadku składania podpisu przez pełnomocnika dodatkowo należy złożyć dokument pełnomocnictwa.

1. **Miejsce, termin i sposób składania ofert:**
2. Oferty muszą być złożone w formie pisemnej w języku polskim. Oferty można składać pocztą tradycyjną, kurierem lub osobiście na adres: Caritas Polska ul. Okopowa 55 01-043 Warszawa w godzinach 8:00 do 16:00, poniedziałek – piątek (na przesyłce pocztowej należy dopisać NFOŚiGW), lub pocztą elektroniczną na adres: zamówienia.ls@caritas.org.pl.
3. Ofertę należy złożyć do dnia 24 sierpnia 2020 r.
(liczy się data wpłynięcia przesyłki na podany adres).
4. **Osoba do kontaktu z Oferentami:**

Dominika Chylewska, adres: zamówienia.ls@caritas.org.pl.

1. **Tryb udzielania wyjaśnień**
2. Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści przedmiotowego zapytania ofertowego. Pytania Oferenta muszą być wysłane na e-mail: zamówienia.ls@caritas.org.pl.
3. Zamawiający udzieli odpowiedzi i odeśle ją w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w zapytaniu.
4. **Tryb ogłoszenia wyników postepowania**

Wszyscy Oferenci, którzy złożą ofertę zostaną powiadomieni o wynikach postępowania, a wybrany Oferent dodatkowo zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.

1. **Zmiany umowy**

Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian umowy.

1. **Uwagi końcowe**
2. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni od terminu złożenia oferty.
3. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Zapytanie jest upubliczniane na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia zamówienia (w zależności od zaistniałych potrzeb).
6. W przypadku zmiany wysokości zamówienia ceny jednostkowe nie mogą ulec zmianie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania danego wydarzenia lub zmiany terminu wykonania usługi, o czym powiadomi Wykonawcę najpóźniej na 3 dni przed wskazanym terminem.
8. **Załączniki do zapytania ofertowego**

Załącznik nr 1 – Formularz Oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu